



## Anmeldung Anlass in Birsfelden

Anlassnummer:

***Dieses Formular gilt nicht als Bewilligung. Nach Erhalt werden wir Ihren Antrag prüfen und Ihnen ggf. Bewilligungen zum Ergänzen zuschicken. Anlassnummer bitte nicht ausfüllen.***

### Verantwortliche Kontaktperson

Name:

Vorname:

Adresse:

Telefon / Mail:

Wann wird mit dem Aufbau/Einrichten begonnen:

### Eckdaten Anlass

Bezeichnung:

Ort:

Datum:

Uhrzeit (von – bis):

	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>
Möchten Sie Essen oder Getränke verkaufen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie alkoholische Getränke verkaufen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie Tische/Stühle aufstellen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie Tischbankgarnituren der Gemeinde reservieren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie Musik abspielen (Lautsprecher, Band, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll der Anlass länger als 22:00 Uhr dauern?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll der Anlass länger als 24:00 Uhr dauern?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll der Anlass auf kommunaler Allmend (Zentrumsplatz, Schulplätze, Trottoirs, Zentrumswiese, Migroswiese) stattfinden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll der Anlass auf der Öffentlichkeit zugänglichen Privatgrundstücken (Birkopfmatte, Kraftwerkinsel, Fläche vor Filialen) stattfinden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll der Anlass in einem öffentlichen Gebäude der Gemeinde stattfinden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie einen Parkplatz reservieren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie in der Öffentlichkeit Film oder Fernsehen vorführen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soll ein Teil der Strasse gesperrt werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie Reklame aufstellen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Beilagen / Konzeptpapier:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fragen?		

**Weiteres Vorgehen:** **Sie** senden das ausgefüllte Formular an:  
[juergen.mischke@birsfelden.ch](mailto:juergen.mischke@birsfelden.ch) oder  
[pascal.oberli@birsfelden.ch](mailto:pascal.oberli@birsfelden.ch)  
**Wir** werden Ihre Anfrage prüfen.  
**Wir** stellen Ihnen die benötigten Bewilligungen zusammen.  
**Sie** ergänzen diese und schicken sie unterschrieben zurück  
(Post/Email)

**Kosten:** Die Gebühren sind je nach Bewilligung unterschiedlich, bzw. teilweise ohne Kostenfolge. Wir stellen Ihnen die benötigten Bewilligungen und die damit verbundenen Kosten gerne zusammen.

Bitte beschreiben Sie kurz Ihren Anlass:

Bitte skizzieren Sie nötigenfalls Ihren Anlass:

**Von der Verwaltung auszufüllen:**

<b>Bewilligung wird benötigt:</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Kosten</b>
Gelegenheitswirtschaftspatent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Freinachtbewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Allmendbenützungsbewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Parkplatzbenützungsbewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Bewilligung Strassensperre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Spielbewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Bewilligung für ein Openair-Kino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Reservierungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CHF
Zentrale Koordination über LiB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Bearbeitungsverlauf/Zeitplan:

Offene Fragen: