



GEMEINDEPOLIZEI
Hardstrasse 21
4127 Birsfelden

Telefon: 061 317 33 80
Telefax: 061 317 33 14
gemeindepolizei@birsfelden.ch

Antragsformular für das dauerhafte Parkieren

Folgende/s Parksystem/e möchte ich anmelden:

Anwohnerparkkarte (Nummer 1-3 sind auszufüllen)

Diese Anwohnerparkkarte ist für die in Birsfelden gemeldeten Einwohner/innen, für Wochenanwohler/innen und für die in Birsfelden ansässigen Geschäftsbetriebe vorgesehen. Die jährliche Gebühr beträgt CHF 30.00.

Pendlerparkkarte (Nummer 1, 2 und 4 sind auszufüllen)

Regelmässig in Birsfelden tätige Angestellte von in der Gemeinde domizilierten Gewerbebetrieben können Pendlerparkkarten erwerben, wenn der Arbeitgeber nachweisen kann, dass zu wenige Privatparkplätze zur Verfügung stehen. Die jährliche Gebühr beträgt CHF 240.00.

Nachtparking (Nummer 1-3 sind auszufüllen)

Das regelmässige Parkieren von Motorwagen mit einem Gesamtgewicht von bis zu 3.5 t über Nacht ist bewilligungspflichtig. Die Regeln, wann ein Fahrzeug als regelmässig parkiert gilt, sind im Reglement über das unbeschränkte Parkieren festgehalten. Die jährliche Gebühr beträgt CHF 480.00.

1. Fahrzeugangaben:

Kontrollschild: _____ Marke: _____

2. Fahrzeughalter/in:

Firma: _____

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Telefonnummer: _____

3. Fahrzeuglenker/in (muss beim Antrag einer Anwohnerparkkarte eine Adresse in Birsfelden sein):

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Telefonnummer: _____

4. Firmenangaben (muss eine Adresse in Birsfelden sein):

Firma: _____

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Fahrzeuglenker/in: _____

Dieses Anmeldeformular ist zusammen mit einer Kopie des Fahrzeugausweises persönlich auf der Gemeindeverwaltung abzugeben oder per Post oder E-Mail zu zusenden. Anschliessend erhalten Sie beim Antrag einer Anwohnerparkkarte oder Pendlerparkkarte von uns eine Übergangsparkkarte und eine Rechnung. Sobald der Zahlungseingang verbucht werden konnte, wird Ihnen die entsprechende Parkkarte per Post zugestellt.

Achtung: Für das Nachtparking werden keine Parkkarten versendet.

Ort/Datum: _____ Unterschrift (bei Pendlerparkkarte durch Firma): _____

Die Übergangsparkkarte wurde ausgestellt durch: _____ Im System der Gemeindepolizei erfasst durch: _____

Befristete Anwohner-/Pendlerkarte von/bis: _____ Bar kassiert durch: _____